
Proiect local de formare profesionala si perfectionare pentru institutii publice
Septembrie 2017 - Hotel Dusan si Fiul Resita Sud din RESITA

1. Managementul resurselor umane si salarizarea in institutiile publice

20 - 22 Septembrie 2017, Lector: MALINA PALER

- ✓ Notiuni de baza. Omul, figura centrala a managementului resurselor umane;
- ✓ Elemente de psihologie utile in managementul resurselor umane;
- ✓ Atributiile managerului resurselor umane;
- ✓ Fisa de post - manager resurse umane;
- ✓ Suportul informativ minimal si pregatirea echipei manageriale in probleme de resurse umane;
- ✓ Comunicarea eficienta, indrumarea si consilierea;
- ✓ Monitorizarea sistemului de relatii de munca; Managementul conflictelor sociale in cadrul organizatiei;
- ✓ Sistemul de indicatori de monitorizare a relatiilor de munca in cadrul organizatiei;
- ✓ Organizarea activitatii personalului compartimentului de resurse umane;
- ✓ Coordonarea personalului din departamentul de resurse umane;
- ✓ Motivarea personalului in institutiile publice;
- ✓ Reprezentarea compartimentului de resurse umane in institutiile publice;
- ✓ Salarizarea functionarilor publici.

Taxa de inscriere este in valoare de **990 RON** si include **coffee break** si **atestat de participare**.

2. Achizitii Publice - Riscuri, incompatibilitati, conflicte de interese.

25 - 27 Septembrie 2017, Lector: RAZVAN PURDEL

- ✓ Noul pachet legislativ, aplicarea si practica, in comparatie cu vechea legislatie;
- ✓ Strategia nationala in domeniul achizitiilor publice (HG 901/2015);
- ✓ Legea 98/2016 privind achizitiile publice clasice - M. Of. 390/2016;
- ✓ Managementul achizitiilor publice si principiile care guverneaza procesul;
- ✓ Reguli de estimare a valorii contractului de achizitie publica
- ✓ Reguli de estimare a valorii acordului cadru;
- ✓ Documentatia de atribuire; modalitati si proceduri de atribuire;
- ✓ Acordul cadru - avantaje si dezavantaje;
- ✓ Atributiile comisiei de evaluare;
- ✓ Finalizarea procedurilor de atribuire; Subcontractantii;
- ✓ Riscurile in achizitii publice - identificare si masuri de preventie;
- ✓ Incompatibilitati, conflicte de interese;
- ✓ Modificari generate de directivele europene in domeniul achizitiilor publice;
- ✓ Raspunsuri punctuale la orice intrebare in materie de achizitii publice.

Taxa de inscriere este in valoare de **990 RON** si include **coffee break** si **atestat de participare**.

BONUS: Workshop practic Utilizarea S.E.A.P. pentru autoritati contractante, miercuri 27 Septembrie.



3. **Managementul impozitelor si taxelor locale conform noului cod fiscal**

25 - 27 Septembrie 2017, Lector: CRISTIAN SIRBU

- ✓ Conceptul de finante publice, teoria moderna a finantelor; rolul si functii ale finantelor publice;
- ✓ Impozitele si taxele nationale - Legea nr. 227/2015, Codul Fiscal;
- ✓ Impozitele si taxele locale – Legea nr. 273/2016 privind finantele publice locale;
- ✓ Sistemul fiscal si politica fiscala din Romania;
- ✓ Elemente introductive privind fiscalitatea impozitelor si taxelor: continutul si elementele principale ale impozitelor; clasificarea lor; trasaturile sistemului fiscal romanesc; principiile de baza si principiile impunerii fiscale;
- ✓ Impozitele si taxele ca principala resursa a finantelor publice;
- ✓ Impozitele si taxele locale: impozitul pe cladiri; taxele pe cladiri; impozitul pe teren; taxa pe teren; taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor si autorizatiilor; taxa pentru folosirea mijloacelor de reclama si publicitate; taxe speciale;
- ✓ Asezarea, perceperea si urmarirea impozitelor si taxelor locale – Codul Fiscal, Codul de procedura fiscala.

Taxa de inscriere este in valoare de 990 RON si include coffee break si atestat de participare.

Locatia: Hotel Dusan si Fiul Resita Sud din Resita

Adresa: Str. 24 Ianuarie Nr. 150, Resita, judetul Caras-Severin

Inscriere si participare la cursuri:

1. Completati formularul de participare pentru fiecare cursant.
2. Trimiteti scanate toate formularele pe e-mail sau fax.
3. Achitati factura/facturile pana la 19.09.2017.

Reduceri si promotii:

- **Se acorda reducere de pret pentru institutiile care adopta proiectul de formare profesionala si perfectionare pentru mai multi dintre angajati.**
- **Procentul de reducere se acorda in functie de numarul de persoane care participa la cursuri.**

Persoana de contact:

Iulia Chirita – Account Manager

Tel: 0726 738 138 | Fax: 031 005 0107 | E-mail: iulia.chirita@harrison.ro



Adresa: Sos. Virtuții, Nr. 19D, Et. 3
Sector 6, București, CP 060783
Tel.: 0374 034 333
Fax: 031 005 0107
E-mail: inscrieri@harrison.ro

Nr. înregistrare Beneficiar din/...../.....

FORMULAR DE ÎNSCRIERE – CONTRACT*

Curs:

Perioada: | Locatie: Resita

Denumirea organizație / Instituție / Persoană fizică		
Obiect activitate / Ocupația:		
C.I.F. / C.U.I. / Nr. Reg. Com. / CNP:		
Contul: deschis la Banca/Trezoreria		
cu sediul/domiciliul în localitatea , str. , nr. , jud.		
Telefon:	Fax:	E-mail:

PERSOANA PARTICIPANTĂ LA CURS DIN PARTEA BENEFICIARULUI

Nume:	Prenume(complet):
Funcție în organizația Beneficiarului:	Nivel studii(medii – BAC / superioare – licență)
Telefon:	E-mail:

Prin prezenta BENEFICIARUL solicită înscrierea la cursul susmenționat organizat de către S.C. HARRISON CONSULTING & MANAGEMENT S.R.L. în calitate de FURNIZOR, obligându-se să respecte termenii și condițiile prezentului *Formular de înscriere – Contract*. BENEFICIARUL declară că prezenta cerere reprezintă **comandă fermă**, că a luat la cunoștință și este de acord cu prevederile *Condițiilor de participare* anexate și că **acceptă tariful total de de RON, TVA inclus**, compus din RON taxă de curs pentru un participant și RON contravaloare servicii cazare aferente cursului pentru un participant la Hotel din localitatea (refacturare) – check-in data de (**prețurile includ TVA**), **pe care Beneficiarul se obligă să îl achite Furnizorului**, pe bază de factură, conform *Condițiilor de participare* ale prezentului Formular de înscriere – contract.

CONDIȚII DE PARTICIPARE:

- I. Obiectul contractului:** Furnizorul va asigura servicii de formare profesională conform tipului de curs și servicii de cazare la cerere.
- II. Prețul contractului.** Prețul contractului este dat de suma dintre taxa de curs și tariful de cazare (dacă se solicită servicii de cazare). Prețul se va achita integral de Beneficiar până cel târziu la începerea cursului prin virament bancar în contul specificat în factură.
- III. Drepturile și obligațiile părților:** Furnizorul are dreptul să stabilească și să comunice programul cursului; să emită factură și să încaseze contravaloarea contractului; să anuleze cursul din motive obiective; Furnizorul are obligația să asigure formatori, suport de curs, logistica necesară și să elibereze atestat de participare. În cazul cursurilor ce se finalizează cu examen în vederea obținerii certificatului de absolvire A.N.C., BENEFICIARUL se obligă să înștiințeze persoana participantă despre obligativitatea PREZENTĂRII ÎN PRIMA ZI DE CURS A URMĂTOARELOR ACTE, copii după: actul de identitate, certificatul de căsătorie, certificatul de naștere, actul de studii (în funcție de tipul cursului – diplomă de bacalaureat sau diplomă de licență/adeverință de absolvire studii superioare finalizate cu examen de licență valabilă). Beneficiarul are obligația să respecte termenele de anulare, să achite prețul contractului, să despăgubească Furnizorul pentru pagubele create de participanți. Beneficiarul / cursantul are dreptul să fie reprogramat în cazul în care cursul nu mai are loc la data anunțată inițial.
- IV. Condiții de anulare:** Beneficiarul are dreptul de a anula serviciile prevăzute în prezentul contract cu condiția notificării Furnizorului în scris cu minim 30 zile calendaristice înaintea începerii cursului în caz contrar, acesta va fi în continuare ținut să achite întreaga contravaloare a serviciilor de cazare prevăzută în formularul de înscriere.
- V. Răspundere contractuală:** În cazul în care cursul nu mai poate fi susținut sau reprogramat din motive imputabile Furnizorului, Beneficiarul are dreptul de a solicita și de a obține restituirea sumei plătite aferentă cursului; În cazul în care Beneficiarul nu își îndeplinește obligația de plată, furnizorul este îndreptățit să perceapă penalități în valoare de 0,3%/ fiecare zi de întârziere percepute la valoarea sumei rămase neachitate.
- VI. Forța majoră:** Forța majoră exonerează de răspundere părțile în condițiile prevăzute de Codul Civil.
- VII. Încetarea contractului:** Prezentul contract încetează prin acordul părților sau după îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- VIII. Procesarea datelor cu caracter personal:** Furnizorul este operator de date cu caracter personal înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal cu nr. 30824. Prin semnarea contractului Beneficiarul și participantul își exprimă acordul privind condițiile de mai sus și cu utilizarea și prelucrarea datelor complete, de către S.C. Harrison Consulting & Management S.R.L. și terți colaboratori ai săi în următoarele scopuri: educație și cultură – servicii de formare/perfecționare profesională; reclamă, marketing și promovare.
- IX. Litigii.** Orice litigiu născut din prezentul contract, în cazul în care nu se poate soluționa pe cale amiabilă, va fi înaintat spre rezolvare instanțelor de pe raza municipiului București.
- X. Dispoziții finale.** Materialele de curs sunt proprietatea intelectuală a Furnizorului. Semnarea prezentului contract presupune obligativitatea participării la curs și valorificării serviciilor de cazare dacă sunt solicitate, respectiv achitarea sumelor prevăzute în formularul de înscriere. Emiterea facturii de către Furnizor este asimilată cu aprobarea cererii Beneficiarului și implicit cu asumarea obligațiilor conform prezentului contract.

BENEFICIARUL înțelege să respecte termenele de plată și termenele de anulare prevăzute în *Condițiile de participare* sub sancțiunea calculului de penalități și/sau daune interese.

BENEFICIAR,

Reprezentat legal prin dl/dna

Având funcția de

Semnătură

Ștampilă



*Formularul de înscriere – contract împreună cu condițiile de participare are valoare de contract între părți

Trimiteți formularul de înscriere completat și semnat prin fax la 031 005 0107 sau e-mail la inscrieri@harrison.ro.

Informații suplimentare la telefon 0374 034 333.